

Les archives c'est quoi ?

Archives, documents, dossiers, fichiers, livres, parchemins, données, records...
....pour tout comprendre, c'est juste après :

La définition officielle

Code du patrimoine, Article L211-1

Les archives sont l'ensemble des **documents**, y compris les **données**, quels que soient leur **date**, leur **lieu de conservation**, leur **forme** et leur **support**, produits ou reçus par toute **personne physique ou morale** et par tout **service ou organisme public ou privé** dans l'exercice de leur activité.

Des objectifs clairs

Code du patrimoine, Article L211-2

La conservation des archives est organisée dans l'**intérêt public** tant pour les besoins de la **gestion et de la justification des droits** des personnes physiques ou morales, publiques ou privées, que pour la **documentation historique de la recherche**

QUI LES PRODUIT ?



Acteurs publics : services de l'Etat, collectivités territoriales, établissements publics (hôpitaux, chambres consulaires), tribunaux, associations chargées d'une mission de service public, officiers ministériels

Acteurs privés : personnes morales (entreprises, syndicats, associations), personnes physiques

DE QUAND DATENT-ELLES ?



Aux Archives départementales, le document le plus ancien date du 11^e siècle.

La collecte se poursuit aujourd'hui pour les documents papiers mais également électroniques grâce à l'utilisation d'une plateforme d'archivage électronique, mise en œuvre en 2017.

Bon à Savoir

Souvent assimilée voire confondue, la documentation (ouvrages, veille documentaire) n'entre pas dans le domaine des archives. Les règles spécifiques à la gestion des archives ne s'appliquent donc pas.



Les archives, c'est quoi ?

Une multiplicité de formes et de supports

Documents manuscrits et imprimés

Sur parchemin ou différents papiers, du 11e siècle à nos jours



Documents iconographiques

Photographies, cartes postales, cartes, plans, affiches, dessins, estampes... sur support, verre, plastique, papier et électronique



Documents vidéos et sonores

Cassettes audios, vidéos, disques vinyles, CD, DVD, du support analogique au support électronique



Documents électroniques

Dossiers et fichiers de suite bureautique, images, fichiers sonores ou vidéos sous arborescence windows/Mac/Linux, Gestion électronique de documents, bases de données, clé USB, disque dur

